湖南省政府采购电子卖场 采购人入驻须知

一、书面申请:

采购人入驻电子卖场应书面向同级财政部门(采购办) 提出申请,提供单位的基本情况,包括单位名称、预算编码、 预算级次、统一社会信用代码(组织机构代码)和本单位机 构管理员信息,包括姓名、职务和手机号。一级预算单位可 以将本单位及下属单位信息、单位机构管理信息搜集后统一 报送给同级财政部门(采购办)。

同级财政部门(采购办)审核通过后,由区划管理员或 者电子卖场运营商初始化预算单位信息、预算单位机构管理 员信息,由同级财政部门(采购办)告知单位机构管理员的 初始账号、密码。

采购人的基本情况和管理员信息发生变更,应书面报告同级财政部门(采购办)修改。

二、管理员初次登录:

预算单位机构管理员凭借初始账号密码、手机号密码或 手机号验证码三种方式,在互联网环境下,访问湖南省政府 采购网(http://www.ccgp-hunan.gov.cn/)或者湖南省政 府采购电子卖场(https://hunan.zcygov.cn/),输入账号 密码进行登录。 机构管理员首次登陆,请注意修改电子卖场初始登录密码,核对单位信息,完善以下的信息:

1、所属区域:指采购人所处地理区划,电子卖场将优
 先显示在同一地理区划(设区的市不分区)供货的供应商。

2、详细地址:指采购单位通讯地址,采购人可配置多 个收货地址。

3、统一社会信用代码:指单位统一社会信用证对应的 编号,机构管理员发现初始化信息有误,可以联系同级财政 (采购办)进行修改。

4、组织机构代码:指单位组织机构代码证对应的编号。 如果单位没有组织机构代码证,可以为统一社会信用证的第 9位到第17位。机构管理员发现初始化信息有误,可以联系 同级财政(采购办)进行修改。

5、是否驻地采购机构即是否为驻外单位,例如:长沙 城区以外的省直单位,是驻外单位。

三、增加用户和配置权限:

1、账号新增:

单位操作管理员在电子卖场中可以对单位其他同事账 号进行管理,实现单位内账号新增、停用、启用、删除。

2、账号岗位权限配置

 电子卖场岗位分为系统管理岗、经办岗、审核岗、查 询岗,岗位由机构管理员分派。

- 机构管理员默认拥有系统管理岗、经办岗、审核岗、 查询岗所有权限,负责分派其他同事权限。
- 采购经办人可以拥有经办岗、查询岗以及系统管理岗
 中配置管理权限(配置管理权限方便采购经办人配置
 收货地址等)。
- 采购审核人可以拥有审核岗、查询岗权限。采购审核
 人主要对需求单、采购预购单、结算单进行审核。
- 采购财务人可以拥有审核岗、查询岗权限,审核岗根
 据单位需要进行分派,财务人员可以参与采购预购单
 审核。

四、采买前准备工作:

1、收货地址配置:每个采购经办人在采买之前必须配置自己的收货地址,才能保证供应商正确配送。采购经办人可以按需配置多个收货地址,最多允许维护100个地址。

2、发票配置:采购经办人在采买前需维护单位开票相关信息,方便供应商正确开出对应发票。采购单位如果需要 开具增值税专用发票请在用款账户管理中配置单位基本账户。

货票同行、集中开票

五、采购交易流程:

1、直购:采购人在上柜商品中择优选择,直接向入驻供应商下达订单的方式。采购需求可以明确为品牌型号或具

体服务要求的,采购人可以采用直购方式。

2、竞价:采购人提出采购需求清单,邀请供应商竞价, 选择实质性响应采购需求的入驻供应商成交的方式,是参照 政府采购非招标方式的简化网上交易方式。采购需求清单明 确为商品标准、参数规格或服务要求以及经投资评审的工程 量清单的,采购人可以采用竞价方式。

3、团购:具有相同采购需求的采购人,邀请信用等级 较高的入驻供应商竞价,实质性响应采购需求且报价最低的 入驻供应商成交的方式。团购是多个采购人的批量竞价,适 用于技术、服务等标准统一的商品。

六、电子卖场操作问题咨询:

1、客服热线: 4008817190。

2、采购单位 QQ 群:采购人可以随时申请加入电子卖场 采购人群(省本级采购人 QQ 群号:764222588,市县采购人 群请咨询当地财政),加入时,请注明单位名称和人员信息。

3、在线咨询(采小蜜)点击湖南省政府采购电子卖场电子网址右侧采宝咨询:

https://ics.zcygov.cn/robot/?accessChannels=C AI_XIAOMI&utm=a0017.262d36e7.cc001.d1001.f993 6a50ef0a11e9bde24bb441ad16a1

4、帮助中心(常见问题):

https://help.zcy.gov.cn/

5、自助留言(问题反馈):

<u>https://customer.zcy.gov.cn/feedback</u> 七、采购人常见问题 (FAQ):

- 1、哪些东西应在电子卖场购买?
 单次采购预算在采购限额标准以下的货物、工程、
 服务应在电子卖场购买,涉密等国家另有规定的从
 其规定。
- 2、集中采购目录内怎么购买? 集中采购目录以内、单次采购预算在采购限额标准 以下应在电子卖场购买。集中采购目录以内、单次 采购预算在采购限额标准以上应依法按程序,备案 采购计划委托交易中心采购。
- 3、 协议供货、定点怎么购买?

电子卖场开通以后,协议供货、定点采购同步取消。 原协议供货/定点范围之内的、单次采购预算在采购 限额标准以下应在电子卖场购买。

电子卖场引入厂商并标记为"厂商商品"商品相当 于原协议供货商品,采购人直购时可优先选择,也 可以竞价购买。

同一品目的年度采购预算达到政府采购限额标准的 零星采购,采购人可以定点直购。采购人及其主管 部门实行定点直购,应公开定点直购的品目名称、 年度预算和按折扣率确定的定点供应商名单、折扣率,定点期限不超过1年。定点直购功能将于2019年底上线。

- 4、 想买东西电子卖场没有如何办?
 - 电子卖场支持所有政府采购品目内商品的交易。采 购人想买的东西如果找不到,可以邀请经营该商品 的供应商入驻电子卖场。供应商入驻是全开放,零 门槛,手续简单。
- 5、 单位临近个体户商户能不能成为电子卖场供应商?

可以,欢迎大家推荐。

岗位权限配置的建议:

场景一:单位内有多个采买部门,各部门采购限额不一样,下单前需 要审批。---另外作为一个文档

1) 示例:

A 单位有 A1、A2、A3 三个部门使用电子卖场电子卖场,其中 A1、 A2、A3 部门可以采买 10000 元以下的商品,下单前需要本部门 领导审核,A3 部门负责采买单位所有 10000 元及以上的商品, 下单前需要部门领导审核。

- 2) 系统操作设置:
- i. 新建部门:单位机构管理员设置 A1、A2、A3 部门(本步骤可以省 略不操作)。

操作路径:用户中心-系统管理-部门管理

😑 💥 政府采购云平台	品 系统管理 ◎ 湖南	省本级	🕾 <u>n</u> 💁 Ó	口 了 湖南测试采购单位2 ·
O 总览 •	部门管理			新增批量新增
□□□ CA管理 -	#R1428- (355)			香田 協売
19. 账户管理	HM JTHUS. LIGHT			
品 部门管理	部门列表	点击新增按钮进行部门新建		
① 机构信息	部门各称	账号数量	部门状态	操作项
品 应用管理				

ii. 新建账号并分派权限:单位机构管理员给 A1 部门新建采购经办人 账号 B1 并分派经办岗、新建采购审核人账号 C1 并分派审核岗; 给 A2 部门新建采购经办人账号 B2 并分派经办岗、新建采购审核 人账号 C2 并分派审核岗;给 A3 部门新建采购经办人账号 B3 并分 派经办岗、新建采购审核人账号 C3 并分派审核岗。

操作路径:用户中心-系统管理-员工管理

😑 诺 政府采购云平台	器 系统管理	◎ 湖南省本级			o 🖻	Q Ö	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
○ 总览 ▲	账号管理						新增批型新增
扇 CA管理 👻							
	姓名:	请输入	绑定手机:	请输入		账号:	翰输入
	邮箱:	请输入	所属部门:	请选择	•		
洛 部门管理							
围 机构信息			1、点	新增按钮进行员	工账号新建	,也可以	
88 应用管理	CA2+144 714	HE INVESTIGATION	2、选9	P账号点击 冈 位 按	钳进行冈位	权限分配	出,也可以通过更多。
 流程管理 	■ 姓名	账号	所属部门租中国	司风温度行风险。	方派; 后使用账号	;	账号状态 操作项
	✓ 在线询	价	4、点击	提供按钮可以暂	停使用账号		▶ 已开通 详情 更多 ▼
⑤ 权限管理 ▼					*		已开通 详情 更多 🕶
反 员工管理		-					已开通 详情 更多 ▼

iii. 采购限额配置: 单位机构管理员给 A1 部门经办人 B1 分派 10000

元采买权限, 给A2部门经办人B2分派10000元采买权限;

操作路径:用户中心-系统管理-配置管理-采购限额管理

😑 💢 政府采购云平台	器系统管理 ◎ 湖南省本级	🕾 <u>e</u> e ^o é é	湖南测试采购单位2
貼 机构信息 ▲	配置管理 / 采购限额配置 / 配置		
品 应用管理	采购限额管理		
⑥ 流程管理			
⑤ 权限管理	规则说	明	
同 员工管理	• 支持设置网上超市采购限额管理,其他业务限额功能待完善。		
	 技術电平公量製成目別を制,熱いし市「小型目を制。 援权用户的规则只能包含一条,以最后一条为准,款认删除上一条。例如可以援权 万作卡用 	全单位用户限额范围每单5万元以内,在授权用户A20万以	以内,则用户A以20
采购限额管理	 · 限频配置只在商品详情页、购物车进行商品加购时进行校验,已生成单据不受控制 		
用款账户管理			
收货地址管理	点击添加规则,给相应的用户进行采购	限额授权	添加规则
发票配置管理	序号 业务类别 限额范围	授权用户	操作
流程管理(旧)	1 网上超市 订单总额0万-1万	在线询价	編輯 删除

iv. 开启下单审核流程配置: 单位机构管理员开启流程配置。

操作路径:用户中心-系统管理-权限管理 - 流程配置

😑 💥 政府采购云平台	88 系統管理	◎ 湖南省本级					⊵9	¢	Ô	1 湖南第武采购单位2
貼 机构信息	权限管理 / 流程配置	Ľ.								
品 应用管理	流程配置									
流程管理	网上经来。 (
⑤ 权限管理	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	#### 1099# 単审核 按经办人隔离								
功能查询										
数据权限管理	预购单配置									
流程模板	是否开起	●预购单: ● ① 四	是否开通预购单选择	"是"目	即开通下单	前审	亥流程			
流程配置		保存取消								

v. 选择下单审核人:采购经办人在直购大厅选择商品下单时选择本 部门领导进行审核即可。 场景二:单位内有多个部门提需求需要部门领导审核通过(无采买权限),由统一采买部门进行采买,下单前需要审批。

2) 示例:

A 单位有 A1、A2、A3 三个部门使用电子卖场电子卖场,其中 A1、 A2 只提需求,本部门领导审核通过后,由 A3 部门负责采买, 下单前需要 A3 部门领导审核。

- 3) 系统操作设置:
- 新建部门:单位机构管理员设置 A1、A2、A3 部门(本步骤可以省 略不操作)。

操作路径:用户中心-系统管理-部门管理

😑 💥 政府采购云平台	BB 系统管理 💿 湖南省	本级	🖻 <u>o</u> 🗐 o	自 了 湖南测试采购单位2
Q 总览 ·	部门管理			新增批星新增
屆 CA管理 ▼	部门名称: 法输入			重雪 接索
感 账户管理	and sector the sector of			
各 部门管理	部门列表	点击新增按钮进行部门新建		
山 机构信息	部门名称	账号数量	部门状态	操作项
88 成用管理				

ii. 新建账号并分派权限:单位机构管理员给 A1 部门新建采购经办人账号 B1 并分派经办岗、新建采购审核人账号 C1 并分派审核岗;
给 A2 部门新建采购经办人账号 B2 并分派经办岗、新建采购审核人账号 C2 并分派审核岗;给 A3 部门新建采购经办人账号 B3 并分派经办岗、新建采购审核人账号 C3 并分派审核岗。
操作路径:用户中心-系统管理-员工管理

😑 😨 政府采购云平台	器 系统管理	◎ 湖南省本级		8	ഥ 🖻	ф Ö	杨银苑 湖南湖试来购单位2
O 总览 🔺	账号管理					Г	新增 批量新增
扇 CA管理 🚽						L	
13 账户管理	姓名	: 请输入	绑定手机:	请输入		账号: 荷	8入
	邮箱	: 请输入	所属部门:	请选择	•		
品 部门管理							王宗 地索 地社
围 机构信息	日进由11万 开	语 信田 告位	1、点击	新增按钮进行员工	账号新建,	也可以	北量新增
BB 应用管理	D/27-164 /1		2、选甲!	账号点击冈位按钮	现行风似	以限分配。	也可以通过更多
③ 流程管理	■ 姓名	账号	所属部门 出中的 3、点击	开通按钮可以开启	派, ^{邮箱} 冒使用账号;		账号状态 操作项
	✓ 在线道	101	4、点击	提供按钮可以暂停	使用账号		已升通 详情 更多 *
⑤ 权限管理 ▼				*	b.		已开通 详情 更多 •
段 员工管理						·	已开通 详情 更多 •

iii. 开启需求单审核流程配置: 单位机构管理员开启流程配置。

操作路径:用户中心-系统管理-权限管理 - 流程配置

😑 🛱 政府采购云平台	器 系統管理	◎ 湖南	省本级						⊵9	¢	Ô	1	.49单位2
上 机构信息	权限管理 / 流程和	62											
88 应用管理	流程配置												
③ 流程管理	网上报志。	志安前	初防菌										
⑤ 权限管理	· 结算: 结	調車車核	按经办人隔离										
功能查询	雲求单配署	5											
数据权限管理		-	_										
流程模板	是否	开通需求单:		是否开通	需求单选择是	星即开通需求	交单审核	流程					ŝ
流程配置		保存	取消										6

- iv. 选择需求单审核人:采购经办人 B1、B2 在直购大厅选择商品生成 需求单时选择本部门领导进行审核即可。
- v. 开启下单前审核流程配置:单位机构管理员开启流程配置(默认 是开启的,如不要开启可以关闭)。

	操作路径:	用户中心-	·系统管理-	·权限管理	- 流程配置
--	-------	-------	--------	-------	--------

😑 💥 政府采购云平台	B 系统管理 Ø 湖南省本级	
貼 机构信息	· 校開管理 / 流程配置	
品 应用管理	流程配置	
③ 流程管理		
⑤ 权限管理	Mi_INUT 带水中 1000年 城算: 统算单审核 按短力人局离	
功能查询	预购单配置	
流程模板	是否开透现购单: ●是 ○否 是否开通预购单选择"是"即	开通下单前审核流程
流程配置	R277 RCIA	

vi. 选择下单审核人:采购经办人 B3 在需求单管理中对 A1、A2 部门

审核通过的需求单进行统一下单,下单时选择本部门领导进行审 核。

操作路径:用户中心-网上超市-采购需求管理-需求单管理

😑 😧 政府采购云平台	器 网上超市 Ø 培训省彩云市本级		en en et en	
○ 总览	需求单列表			
🗒 采购需求管理 🔺	商品名称:	需求单号: 请输入		重苦 搜索 展开 *
需求单管理	全部 待采购 2 待我的审核 0			
采购意向管理	商品	单价(元) 数量 创建人	总金额(元) (i) 当前责任人	全部状态 ▼ 操作
回 网络采购管理 ・	2019-11-21 15:10:32 秦求单号: 1672000000012451	185		
🗟 结算管理 👻	培训曾未夕有限公司1 🔞	8	40.00	• 待采购 生成预购单
🔘 诚信管理 🚽	【测试】 最光/M&G ADG98115电 子计算器 部色分类 灰	40.00 1	-	需求单详情 撤回
④ 举报申诉管理 →				